

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО УЦ «Знание»

 Ганиев М.Э.

«01» октября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Одобрено на заседании  
родительского комитета от 01.10.2021г  
Протокол №1

Уфа - 2021

## **1. Общие положения**

В соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным образовательным программам и профессионального обучения, является обязательной.

1.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями дополнительной профессиональной программы.

1.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.3. Итоговая аттестация слушателей осуществляется комиссиями, организуемыми в ООО УЦ «Знание» (далее Учебный центр).

1.4. Итоговая аттестация слушателей проводится по утвержденным образовательным программам и завершается выдачей соответствующих документов в зависимости от сроков и вида дополнительной программы.

## **2. Комиссия по итоговой аттестации**

2.1 Комиссия организуется по каждой специальности и по каждой образовательной программе, реализуемой Учебным центром.

2.2 Комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разработанной Учебным центром на основе требований к содержанию дополнительных профессиональных программ и профессионального обучения, а также квалификационными требованиями.

2.3 Комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

2.4 Аттестационная комиссия формируется из числа:

- преподавателей и специалистов Учебного центра;
- лиц, представляющих интересы предприятия-заказчика;
- представителей государственных контролирующих органов.

2.5 Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Учебного центра.

## **3. Формы проведения итоговой и промежуточной аттестации**

3.1 Формой контроля учебной работы является промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования или компьютерного тестирования.

3.2 Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами. Результаты промежуточной аттестации заносятся в журналы «Учета посещаемости и успеваемости».

3.3 Итоговая аттестация слушателей состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний.

3.4 Итоговая аттестация включает в себя две части: определение практических навыков и теоретические знания.

3.5 Оценка практических навыков специалиста проводится по результатам зачетов, полученных на практических занятиях.

3.6 Проверка теоретических знаний может проводиться в форме:

1.Собеседования, на котором оценивается профессиональное мышление специалиста, его умение решать профессиональные задачи, анализировать имеющуюся информацию и принимать по ней соответствующее решение, а также знание нормативных документов, регламентирующих работу по заявленной специальности.

2.Экзамена (зачета):

- итоговый экзамен (зачет) по отдельной дисциплине (для курсов целевого назначения);
- итоговый экзамен по программе обучения.

3.7 Итоговый экзамен (зачет) может проходить в форме компьютерного теста. Тестовый контроль засчитывается с результатом «зачтено», если слушатель правильно ответил не менее чем на 70 % тестовых заданий.

3.8 Итоговый экзамен по программе обучения должен определять уровень усвоения слушателем учебного и практического материала и охватывать все содержание программы обучения. Итоговый экзамен по программе обучения должен устанавливать соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям к конкретным профессиям.

3.9 Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются соответствующими образовательными программами.

3.10 Контрольно-измерительные материалы к итоговой аттестации должны отражать весь объем теоретических знаний и практических умений в соответствии с дополнительной профессиональной программой и квалификационными характеристиками соответствующих специальностей.

#### **4. Порядок проведения итоговой аттестации.**

4.1. Форма проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения слушателей в день зачисления на организационном собрании.

4.2 К итоговой аттестации по дополнительной программе допускаются лица, успешно прошедшие курс обучения, предусмотренный учебным планом.

4.3 Слушатели обеспечиваются: учебными планами, контрольно-измерительными материалами, необходимыми для подготовки к итоговой аттестации, перечнем обязательных практических навыков и др.

4.4 Промежуточная и итоговая аттестация в Учебном центре осуществляется по следующей оценочной системе:

«1» - плохо;

«2» - неудовлетворительно;

«3» - удовлетворительно;

«4» - хорошо;

«5» - отлично

или по зачетной системе («зачет», «незачет»).

4.5 Документы, представляемые комиссии:

- комплект контрольно-измерительных материалов;
- журналы: «Учета посещаемости и успеваемости».

4.6 Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля знаний успеваемости.

4.7 Результаты итоговой аттестации оформляются Протоколом экзамена по итоговой аттестации, который подписывается

председателем и членами комиссии. Итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях комиссии с участием не менее двух третей её состава. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается сразу же и сообщается слушателю.

4.8 Выдача слушателям документов о подготовке, переподготовке и повышении квалификации в соответствии с формами, утвержденными директором Учебного центра осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию.

4.9 Лицам, не прошедшим итоговую аттестации, предоставляется возможность сдать повторно, в сроки, определяемые комиссией

4.10 Лицам, не выдержавшим итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении курса обучения.